

## Ansøgningskema til forandringer / forbedringer i andelsbolig Parkkvarterets Boligforening Jagtgaarden

Inden denne ansøgning udfyldes, gennemlæs venligst vedtægterne §12 Forandringer samt §13 Forbedringer. Vedtægterne kan findes på foreningens hjemmeside: [www.jagtgaarden.net](http://www.jagtgaarden.net)  
Skulle der opstå spørgsmål, kan bestyrelsen kontaktes på mail: [mail@jagtgaarden.net](mailto:mail@jagtgaarden.net)

*Navn:	
Lejligheds nr.:	*Nuværende adresse:
*Telefonnummer:	*Mailadresse:

\*Skal udfyldes

I henhold til vedtægter for Parkkvarterets Boligforening, Retningslinjer for vedligeholdelse (§4), Retningslinjer for forandring (§12) og Retningslinjer for opgørelse af værdi af forbedring (§13, stk. 3) er følgende forandring vurderet.

Forandring vedrørende:
------------------------

Tegningsbilag vedlagt.

Detaljeret beskrivelse af opgaven vedlagt.

Andelshaveren sørger selv for bortskaffelse af byggeaffald (ikke foreningens storskrald).

(Det er ikke tilladt at lægge renovationsaffald i foreningens storskrald. Ved meget små renoveringer, kan andelshaveren ift. regler for storskrald i foreningen samt Københavns Kommune vurdere, om det kan accepteres at lægge renoveringsaffald i foreningens storskrald, efter aftale med bestyrelsen.)

Andelshaver betaler udgifter til bygningsagkyndig eller lignende teknisk rådgivning.

Ved fraflytning er det andelshavers opgave at fremvise dokumentation for godkendte forandringer, for at få disse vurderet, samt at undgå risiko for at skulle tilbageføre til tidligere stand.

Dato

Underskrift \_\_\_\_\_

## Til bestyrelsens påtegninger

---

I henhold til vedtægter for Parkvarterets Boligforening, Retningslinjer for vedligeholdelse (§4), Retningslinjer for forandring (§12) og Retningslinjer for opgørelse af værdi af forbedring (§13, stk. 3) er følgende forandring vurderet.

Forandringen  kan godkendes

Forandringen  kan godkendes betinget (se bemærkninger)

Forandringen  kan ikke godkendes

Forandringen skal være afsluttet senest 1 år fra dato for godkendelse af ansøgning.  
Bestyrelsen er ikke ansvarlig for godkendte forandringer.

Bemærkninger
--------------

Dato for godkendelse af ansøgning	Stempel
Underskrift af bestyrelsesrepræsentant	
Underskrift af bestyrelsesrepræsentant	
Underskrift af bestyrelsesrepræsentant	